

投稿論文募集

特に境界領域の投稿論文を歓迎します
(機関紙 『開発工学』 投稿規定)

日本開発工学会
『開発工学』編集委員会

- 1 機関誌『開発工学』への投稿は、開発工学に関する知見を広め、その普及、応用を図り、もって産業・社会の望ましい発展に寄与することを目的とするものであること。
- 2 投稿原稿は次の3種類とする。
 - 論文：自然科学系、社会科学系、人文科学系、さらには学際的な学術研究論文であり、独創性、斬新性、有用性などの観点から価値があり、会員に役立つ論文であること。
 - 研究ノート：現在取り組んでいる商品開発、技術開発、市場開発、事業開発などの速報、またはこれに関する小論文、ないしは調査研究論文であること。
 - ニューコーナー：商品開発、市場開発、事業開発、ニュービジネスの展開、その他、組織・人材・システム開発などについての事例紹介、およびこれに関連した解説、紹介原稿であること。
- 3 原稿枚数は次の通りとする
原稿はワードで作成し（原稿用紙を使用する場合は所定のもの<21×21=441字詰原稿用紙>を用い）特集テーマの「論文」は25枚程度（図、表、写真などを含む）、「研究ノート」「ニューコーナー」は8～10枚程度（図・表、写真などを含む）とする。
- 4 投稿原稿は、日本語または英語のいずれかで書かれたものに限る。
- 5 原稿の体裁は、別に定める“『開発工学』執筆要綱”に従うものとする。
- 6 論文の投稿は、日本開発工学会会員は勿論のこと、非会員からの投稿も受理する。
- 7 投稿原稿は、ワードによって作成し、プリントアウトした原稿とテキスト形式で保存したフロッピーディスクを編集委員会事務局宛に送付するものとする。
- 8 フロッピーディスクには、*論文テーマ名 *著者名 *機種名 *ソフト名を明記する。
- 9 原稿送付の際は、氏名、勤務先名、連絡先（住所、電話、Fax）を明記したものを同封すること。
- 10 『開発工学』への掲載の可否は、編集委員会において査読の結果を審議して決定し、著者に通知する。
- 11 掲載の有無にかかわらず、原稿・フロッピーディスクは返却致しません。
- 12 機関紙『開発工学』の発行は年1回とする。
- 13 投稿料は不要です。また原稿料はお支払いしておりません。
- 14 投稿に関するお問い合わせ、執筆要綱の請求は編集委員会事務局にお願いします。

機関誌『開発工学』執筆要綱

日本開発工学会
『開発工学』編集委員会

原稿はワープロで作成し（原稿用紙を使用する場合は所定のもの<21×21=441字詰原稿用紙>を用い）特集テーマの「論文」は25枚程度（図・表、写真などを含む）、「研究ノート」「ニューコーナー」は8～10枚程度（図・表、写真などを含む）とする。

書き方や体裁は下記の通り統一する。

- 1 【文章】 文章は、A4判（縦）に横書きとし、特に必要な場合以外は、当（常）用漢字、新かなづかいを用いる。
- 2 【書体】 全角文字で入力する。イタリック体、ゴシック体、上付き、下付きは、ワープロでそのように入力するか、プリントした原稿に赤字で指示する。
- 3 【欧文】 半角文字で入力する。原稿用紙を使用する場合にはひとマスに2字の割合でハッキリと書く。著書名、雑誌名などイタリックの指定は、アンダーラインを朱書きする。欧文の略称は全角文字で入力する。
- 4 【数字】 数字は、アラビア数字を使用し、半角文字（3桁区切り）で入力する。成語、慣用語、概数などには漢字を用いる。例）第一に、十数種類など、
- 5 【数式】 筆者の指定によるが、複雑な数式の場合は、入力上の注意書きを朱書きする。活字の格差は大、中、小と示す。
- 6 【数表】 表には必ずその説明文（タイトル）を『表』の上に記載する。表は1表ごとに別紙に書き、表1、表2と通し番号をつけ、本文中にこの表の入る箇所を「表1入」などと朱書して示す。表はアラビア数字を使用し、位どりは3桁区切りとして単位をつける。
- 7 【図表】 図には必ずその説明文（タイトル）を『図』の上に記載する。図には図1、図2と通し番号をつけ、数表の場合と同様、挿入箇所を本文中に指示する。
- 8 【見出し】 原則として、第一段の区分はローマ数字Ⅰ、Ⅱ、Ⅲ、その内訳である第二段は1、2、3、第三段は(1)、(2)、(3)とする。
- 9 【参考文献】 参考文献は、本文中に1)、2)のように通し番号を記載し、その内容は論文末尾にまとめて通し番号順に記載する。
- 10 【注意書き】 内容補足的な注、参照指示の注、出所挙示の注などは区別せず、本文中に注1)、注2)と通し番号をつけて記載し、注記の内容は論文の末尾にまとめて通し番号順に記載する。
- 11 【原稿作成】 原稿はワードで作成し、プリントした原稿とフロッピーディスクを送付する。
- 12 【フロッピー】 フロッピーディスクへの保存は、テキスト形式で保存する。フロッピーディスクには、*論文テーマ名*著者名*機種名*ソフト名を明記する。

【お願い】

1. 原稿は、編集委員が拝読させていただき、修正をお願いすることもあります。また、査読・編集委員会で審議の結果、掲載を見合わせることもありますのであらかじめご了承ください。
2. 掲載の有無にかかわらず、原稿、フロッピーディスクは返却致しませんのでご了承ください。
3. 掲載の場合、著作権は日本開発工学会に帰属します。
4. 投稿料は不要です。また原稿料はお支払いしておりません。
5. 投稿をご要望の場合、その他、お問い合わせは編集委員会事務局までご連絡ください。投稿規定、テーマ名記入用紙などをお送り致します。